

**COMUNE DI MANZANO**

Provincia di Udine

Servizio alle persone, servizio sociale
e pari opportunitàtel.+39 0432/938.311 - fax +39 0432/938.351
e-mail: assistente.sociale@comune.manzano.ud.it
Via Natisone, 34 – 33044 MANZANO (UD)
C.F. 00548040302**AVVISO : AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI UN CORSO DI EDUCAZIONE MOTORIA PER PERSONE ADULTE****PREMESSA**

Questa Amministrazione Comunale, con propria deliberazione del 23.01.2012, ha dato l'atto di indirizzo per l'organizzazione di un corso di ginnastica per persone adulte da svolgersi in due edizioni di cui una primaverile ed una autunnale con il presupposto che il numero dei partecipanti sia nell'edizione primaverile sia nell'edizione autunnale non sia inferiore a 15 ;

La finalità dello stesso è quella di mirare a favorire il benessere psicofisico delle persone ed a creare dei momenti di socializzazione.

ATTIVITA' DA SVOLGERE

Tenuto presente il presupposto citato nella premessa, con il presente avviso si intende affidare ad un professionista l'incarico per lo svolgimento di un corso di attività motoria a favore di persone anziane ed adulte che si terrà per un numero complessivo di ore 62,50 incluso il servizio di apertura della palestra per il venerdì ;

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI**Indispensabili:**

- diploma di laurea in scienze motorie di cui all'art.2 del decreto legislativo n.178/1998 o del diploma universitario conseguito presso l'Istituto superiore di educazione fisica ai sensi dell'art. 24 della legge 88/1958 ;
- qualora il professionista sia un dipendente della pubblica amministrazione, è indispensabile che lo stesso produca copia dell'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente di appartenenza ,

Facoltativi:

- corsi di formazione inerenti l'attività motoria per la terza età (es. tecniche di ginnastica dolce ecc.)
- esperienza maturata nello svolgere l'attività a favore di gruppi di persone adulte e/o anziane;

DURATA

L'incarico in oggetto dovrà svolgersi nei seguenti periodi da marzo a maggio e da settembre a dicembre nei giorni di lunedì e venerdì dalle 15,30 alle 16,30 ;

CORRISPETTIVO

L'importo base massimo per l'affidamento è un corrispettivo lordo orario pari a € 42,00 esclusi gli oneri (IVA ecc.). L'offerta dovrà essere fatta al netto degli oneri.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, relative al presente avviso, dovranno pervenire, al Comune di Manzano via Natisone 34, ufficio segreteria, a mano o a mezzo raccomandata , entro le ore 12 del giorno 14.2.2012, in busta chiusa, con all'esterno la dicitura "Incarico per corso di ginnastica "

All'istanza dovranno essere allegati a pena l'esclusione:

1. documentazione attestante il possesso dei requisiti indispensabili
2. offerta economica
3. copia del documento d'identità valido

Allegare l'ulteriore documentazione è a discrezione dell'interessato.

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Per la valutazione delle offerte pervenute, si provvederà tramite procedura comparativa svolta da apposita commissione, così come previsto dal regolamento comunale.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il punteggio totale attribuibile è di 50 punti:

5 punti per ogni corso di formazione per un massimo di 15 punti

3 punti per ogni esperienza per un massimo di 15 punti

20 punti per la migliore offerta economica

il punteggio per l'offerta economica viene attribuito secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times 20}{P_O}$$

Dove:

X = punteggio da attribuire al concorrente valutato

P_i = prezzo più basso

20 = punteggio massimo attribuibile

P_O = prezzo offerto

ALTRE INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'ufficio servizio alle persone, servizio sociale e pari opportunità tel. 0432 938365 fax 0432 938371
e-mail assistente.sociale@comune.manzano.ud.it

Nel rispetto delle norme del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" il Comune informa che i dati forniti dagli istanti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura.

Il Comune ha facoltà di procedere ai sensi della vigente normativa al controllo sulla veridicità delle eventuali autocertificazioni rese.

Il responsabile del servizio alle persone

F.to Nelida Zalatel